

**Циклограмма внутреннего контроля
по организации платных образовательных услуг**

в частном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 230 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

на 2023 – 2024 учебный год

| № п/п | Содержание работы | Месяцы | | | | | | | |
|----------|---|--------|----|-----|---|----|-----|----|---|
| | | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| 1 | Оформление, регистрация договоров, заявлений об оказании платных образовательных услуг (далее – ПОУ) Мамакова Е.П. - ответственный | + | | | + | | | | |
| 2 | Осуществление контроля оплаты по договорам об оказании ПОУ Федорова Л.В. - ответственный | + | | | | + | | | |
| 3 | Участие в педсоветах, на которых обсуждаются вопросы предоставления ПОУ Бутова Н.В. - ответственный | | | | + | | | | + |
| 4 | Участие в родительских собраниях Бутова Н.В. - ответственный | + | | + | | | | | |
| 5 | Утверждение программ платных образовательных услуг на педагогическом совете Бутова Н.В. - ответственный | | | | | | | | |
| 6 | Проведение рабочих совещаний с педагогами, оказывающими ПОУ Бутова Н.В. - ответственный | + | | | | + | | | |
| 7 | Проведение индивидуальных консультаций для родителей Федорова Л.В. - ответственный | | | | + | | | | |
| 8 | Осуществление контроля качества предоставления ПОУ (посещение занятий, анкетирование родителей) Бутова Н.В.- ответственный | + | + | + | | + | + | + | |
| 9 | Подготовка и обновление информационных стендов информации на сайте Федорова Д.С. - ответственный | | | + | | | | | |
| 10 | Информирование родителей о личных достижениях воспитанников в форме: праздников, открытых занятий, концертов, соревнований, конкурсов, фестивалей (педагоги) | | | + | | | | | + |
| 11 | Ведение рабочей документации педагогами Бутова Н.В. - ответственный | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 12 | Проведение инструктажа педагогов, оказывающих ПОУ на рабочем месте по охране труда, электро- и пожарной безопасности Мамакова Е.П., специалист ОТ; Бутов Е.Т., ст. электромеханик- | | | | + | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ответственные | | | | | | | | |
| 13 | Осуществление контроля за соблюдением требований к безопасности детей во время проведения занятий Бутакова Н.В.- ответственный | + | | + | | + | | + | |
| 14 | Оформление учетных документов Мамакова Е.П. - ответственный | + | + | + | + | + | + | + | + |